

«» року

\_\_\_\_\_ , в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_, іменований надалі "Замовник", з одного боку, і Товариство з обмеженою відповідальністю «ДЕЛІВЕРІ», іменоване надалі "Виконавець", в особі Нікалаєвої Лілії Володимирівни, що діє на підставі Довіреності № 314-23 від 04.09.2023, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, надалі іменовані разом «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», уклали цей Договір надання послуг з логістики (далі – Договір) про наступне:

## **1. ТЕРМІНОЛОГІЯ, ЩО ВИКОРИСТОВУЄТЬСЯ У ДОГОВОРІ**

1.1. Термінологія, що використовується Сторонами в Договорі:

Послуги з логістики та зберігання вантажів - комплекс послуг (далі - «послуги»), що надаються Виконавцем Замовнику за цим Договором на підставі узгодженої сторонами Заявки, а саме:

- прийом вантажу та його зберігання на складі Виконавця;
- перевірка за кількістю місць вантажу, який був переданий Замовником та/або який надійшов на адресу Замовника;
- упаковка вантажу для зберігання з метою подальшого перевезення;
- навантаження / розвантаження вантажів Замовника;
- надання Виконавцем сприяння Замовнику в укладенні договорів страхування вантажів;
- оформлення документації;
- надання інших послуг за заявкою Замовника.

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

2.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується за обумовлену плату і в обумовлений строк надати Замовнику послуги по зберіганню на складі товарів, майна (далі - вантаж) Замовника, а також надавати інші послуги з логістики, а Замовник зобов'язується оплатити послуги Виконавця за Договором в повному обсязі.

2.2. Вантаж приймається на зберігання, зберігається та видається зі складу будь-якими партіями протягом всього терміну дії Договору, в робочий час Виконавця, на підставі Заявок на надання послуг зберігання (далі «Заявка»), що є невід'ємними частинами цього Договору, зразок яких наведений в Додатку № 1 до Договору. Узгодженою (підтвердженою) вважається заявка, підписана уповноваженими представниками Сторін, перелік яких зазначений в Додатку 4 до цього Договору. Сторони встановили, що подача та підтвердження належним чином узгоджених заявок здійснюється електронною поштою та іншими засобами фіксованого зв'язку, зазначеними в Додатку 4. Заявка, оформлена у відповідності із п.2.2., є обов'язковою для виконання Сторонами.

2.3. Місцем зберігання є склад Виконавця, який знаходиться за адресою, зазначеною в Заявці.

2.4. Розмір площі, необхідної для розміщення вантажів Замовника, зазначається в Заявці.

2.5. Прийом вантажу на зберігання проводиться за вагою і кількістю вантажних місць в упаковці Замовника, без огляду і перевірки вмісту вантажного місця Виконавцем на предмет комплектності, працездатності, кількості, якості, наявності явних і прихованих дефектів, чутливості до температурного впливу і т.п. Упаковка повинна забезпечити повне збереження вантажу від пошкоджень при його перевезенні, з урахуванням перевантажень в дорозі. Кожне вантажне місце повинне мати маркування Замовника із зазначенням вмісту (найменування).

2.6. Замовник має право постійного доступу своїх уповноважених представників до вантажів, переданих на зберігання за Договором, з дотриманням режиму щоденного робочого часу Виконавця. У період присутності представників Замовника на складі Виконавця, відповідальність за збереження вантажу, комплектацію та видачу вантажу несе Замовник.

2.7. Вантаж приймається на склад Виконавцем і відпускається зі складу в кількості, зазначеній у відповідній відомості руху вантажу, за формою, наведеній у Додатку №3 (далі - «відомість»). Наприкінці кожного місяця відомість підписується уповноваженими представниками сторін із зазначенням залишків вантажу на складі.

2.8. Зобов'язання Виконавця щодо надання послуг виникають з моменту надходження вантажу в розпорядження Виконавця, тобто, з моменту підписання відомості уповноваженими представниками сторін.

2.9. Уповноваженими представниками Сторін є особи, зазначені в Додатку № 4 «Перелік представників Сторін». У Додатку № 4 вказуються ПІБ, дані паспорта представника, контактні телефони, електронні адреси, зразки підписів представників.

### **3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН**

3.1. Замовник зобов'язується:

3.1.1. Забезпечити передачу Виконавцю вантажів, у порядку, передбаченому Договором, з наданням до них документів, що підтверджують вартість та кількість вантажу (товарні (витратні) накладні і т.д.

3.1.2. У разі надходження від Виконавця відповідної вимоги, відшкодувати фактично вироблені і документально підтверджені витрати, понесені Виконавцем в результаті здійснення дій, передбачених цим договором (вантажно-розвантажувальні роботи в (з) транспорту Замовника та ін.)

3.1.3. Протягом 3-х банківських днів з моменту подання Виконавцем рахунку на оплату послуг, наданих ним за цим Договором, оплатити такі послуги в порядку та розмірі, обумовленому в розділі 4 Договору.

3.1.4. Надати Виконавцю перелік представників, які мають право подавати заявки і право доступу та розпорядження вантажем, що знаходиться на зберіганні, із зразками їх підписів (Додаток № 4).

3.1.5. Надавати Виконавцеві заявки за формою і в строки, передбачені Договором.

3.1.6. Попередньо, не менше, ніж за одну добу передати Виконавцю Заявку із зазначенням характеристик (тип, найменування, вага тощо) вантажу, який буде переданий Виконавцю, часу і дати його доставки на склад Виконавця, необхідної для зберігання вантажу площі, кількості вантажних місць та переліку послуг за Договором.

3.2. Повноважний представник (представники) Замовника вправі в будь-який час витребувати майно, прийняте Виконавцем на зберігання, а Виконавець зобов'язаний видати його за першою вимогою Замовника, незалежно від терміну зберігання вантажів. Видача вантажів здійснюється згідно із відомістю - Додаток № 3.

3.3. Виконавець зобов'язується:

3.3.1. Прийняти на склад для зберігання вантажі від Замовника або уповноважених ним третіх осіб і вживати всіх заходів, необхідних для збереження прийнятих вантажів.

3.3.2. Безперешкодно допускати повноважних представників Замовника в приміщення, де зберігаються вантажі, з метою перевірки їх схоронності.

3.3.3. Виконавець не має права користуватися і розпоряджатися переданими йому на зберігання вантажами з особистою метою без письмового дозволу Замовника або його повноважних представників.

3.3.4. Щомісяця надавати Замовнику акти виконаних робіт та податкові накладні.

3.4. Сторони беруть на себе зобов'язання у відповідності із нормами чинного податкового законодавства України складати, своєчасно реєструвати належно оформлені податкові накладні та розрахунки коригування вартісних та кількісних показників до податкових накладних (далі за текстом – податкові документи) у Єдиному реєстрі податкових накладних та своєчасно надавати належно оформлені та зареєстровані електронні податкові документи іншій Стороні.

Замовник використовує ліцензійне програмне забезпечення «\_\_\_\_\_», електронна адреса: \_\_\_\_\_ (заповнюється, у разі наявності статусу платника податку на додану вартість у Замовника)

Виконавець використовує ліцензійне програмне забезпечення «М.Е.Doc.», електронна адреса: taxdoc@delivery-auto.com.ua.

### **4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. Вартість послуг за цим Договором визначається за тарифами Виконавця - Додаток № 2 до Договору.

4.2. Розрахунки між сторонами здійснюються у безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця. Оплата здійснюється Замовником протягом 3 банківських днів з дня направлення Виконавцем рахунку на оплату послуг за Договором.

4.3. Факт надання послуг, вказаних в п.2.1. Договору, підтверджується Актами виконаних робіт, підписаними Сторонами. У випадку, якщо відправлений Виконавцем Замовнику Акт виконаних робіт ним не підписаний і не заперечений протягом 3 робочих днів з моменту його отримання Замовником, він вважається таким, що прийнятий Замовником та підлягає оплаті в повному обсязі.

4.4. Моментом одержання Акту виконаних робіт вважається дата, зазначена у графі «вручено» у Повідомленні про вручення поштового відправлення.

### **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. Ризик випадкової загибелі майна, прийнятого на зберігання несе Замовник.

5.2. У всіх інших випадках Виконавець відповідає за незбереження майна за наявності вини.

5.3. Збитки, завдані однієї зі сторін за договором невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань, відшкодовуються винною стороною іншій стороні за договором в повному обсязі.

5.4. За несвоєчасну оплату наданих послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню, яка обчислюється від вартості несплачених послуг, у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який нараховується пеня, за кожний день затримки оплати.

5.5. Радіоактивні, отруйні, газоподібні і вибухонебезпечні предмети, рідини і гази, що знаходяться під тиском, небезпечні за своєю природою вантажі, а також продукти, що швидко псуються, а також вантажі, заборонені до транспортування для зберігання не приймаються. Замовник відповідає за збитки, заподіяні Виконавцю та третім особам у зв'язку із зберіганням таких вантажів. Умови, передбачені цим пунктом, поширюються на вантажі, вміст яких не може бути визначений шляхом зовнішнього огляду або які здані під неправильним найменуванням.

5.6. Спори, що виникають у ході цього Договору, вирішуються шляхом переговорів. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, а також у разі, якщо одна зі Сторін ухиляється від проведення переговорів, він вирішується в судовому порядку за підсудністю такого спору у порядку, визначеному чинним законодавством України.

#### **6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання, неналежне виконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання обумовлено настанням або дією обставин непереборної сили, а саме: стихійного лиха, пожеж та інших надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру, якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання договірних зобов'язань.

6.2. Сторона, для якої виконання договірних зобов'язань стало неможливим, повинна сповістити іншу сторону про настання і припинення обставин непереборної сили негайно, але не пізніше, ніж протягом 10 днів.

6.3. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання або припинення обставин непереборної сили позбавляє сторону права посилатися на них.

#### **7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома сторонами і діє до року.

7.2. Якщо жодна зі Сторін протягом 30 днів до моменту закінчення строку дії договору не проінформувала в письмовому вигляді про розірвання цього Договору, дія Договору автоматично продовжується на кожен наступний календарний рік.

7.3. Дострокове розірвання цього договору можливе лише за наявності на те письмової згоди обох сторін.

7.4. Зміни та доповнення до даного договору будуть дійсні тільки в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані повноважними представниками сторін. Всі додаткові угоди, а також додатки до договору є його невід'ємними частинами.

7.5. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

7.6. На момент укладання Договору Виконавець є платником податку на прибуток на загальних підставах, а Замовник є платником \_\_\_\_\_.

#### **8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

##### **ЗАМОВНИК**

##### **ВИКОНАВЕЦЬ**

##### **ТОВ «ДЕЛІВЕРІ»**

01024, м. Київ, вул. Велика Васильківська, 15/2

IBAN: UA423005280000026000004361941,

в ПАТ «ОТП Банк», код ЄДРПОУ 31738765,

ІПН № 317387605632,

Тел\факс: (044) 238-29-29, (044) 238-88-57

E-mail: office@delivery-auto.com.ua

Internet: www.delivery-auto.com

##### **Керівник**

\_\_\_\_\_ **Ніколаєва Л.В.**